

ОТЧЕТЕН ДОКЛАД

за приходите и разходите на НЧ "Назъм Хикмет – 1945", с.Болно
за периода 01.01. – 31.12.2022г.

Субсидираната численост на персонала е 1 бр. читалищен секретар. Ръководството на читалището е осигурило на персонала здравословни условия на труд, достъп до актуална информация, касаеща читалищната дейност чрез интернет, участие в информационни срещи, на различни нива и обучение в: съвременни форми на обслужване в библиотеката. Цялостната дейност на читалището се осъществява при стриктно спазване и прилагане на действащата нормативна база.

Читалището съставя годишен счетоводен отчет към 31.12.2022 година в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, които са приложими за 2022г.

През 2022г. на НЧ "Назъм Хикмет – 1945", с.Болно е отпусната държавна субсидия в размер на **12484.00 лв.**

Годишният бюджет на Народно Читалище "Назъм Хикмет – 1945" с.Болно се формира от две части: приходна и разходна.

В цифрово съотношение на приходна и разходна е следното:

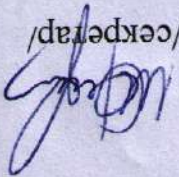
I ПРИХОДНА ЧАСТ /основна част/	
12484.00 лв.	- държавна субсидия която
	- целева субсидия от МК по направление
	- техническо оборудване
	- допълнителни приходи получихме
900.00 лв.	от Кмета на община гр.Дулово на обща стойност
100.00 лв.	- членски внос –

Приходната част на бюджета за 2018 г. е **13284.00 лв.**

Средствата се разходват икономично и целесъобразно, при системен контрол и периодичен отчет пред Настоятелството.

II РАЗХОДНА ЧАСТ

Разходите на читалището са за:

Изготвил:  /секретар/

Организация и провеждането на културни мероприятия са общо в размер на 1600.00 лв.

община Лулово. съвместен календарен план за тържества и чествания на територията на съвместни инициативи и проекти, разработване и реализиране на сътрудничество с общинска администрация чрез: реализиране на информационна, културна, образователна. Осъществяваме партньорство и по-уверено реализира инициативи в разнородни сфери: социална, читалищният екип осигурява успеха на дейността на читалището и то все компетентното и отворено отношение на Настоятелството и предпоставка за развитие.

грижи за поддържане и опазване на наличната база като необходими Настоятелството на НЧ "Назъм Хикмет -1945" с.Болно полата системни /Об. Лартений Павлович", НАП, РЕКИЦ. Командировки на стойност 50.00лв. до гр. Силистра

Разходната част на бюджета за 2022 г. е 12884.00лв.

-	заплати и осигуровки	9224.00 лв.
-	такса банково обслужване	250.00 лв.
-	хонорари	
-	консумирана ел.енергия и вода	
-	мероприятия	1600.00лв.
-	тел. разговори	400.00 лв.
-	командировки	50.00 лв.
-	такси и данъци и членски внос	
-	стопански материали	500.00лв.
-	-книги за библиотеката	
-	текущ ремонт	450.00 лв.
-	техника	280.00 лв.
-	транспорт	130.00 лв.

**ГОДИШНА ПРОГРАМА
ЗА РАЗВИТИЕ НА ЧИТАЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ 2023 ГОДИНА
НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "НАЗЪМ ХИКМЕТ - 1948" С. БОДНО
община ДУЛОВО област СИЛИСТРА**

Община - гр. Дулово
Силистренска област
Вх. № 112886/03 Д-2023

1. ВЪВЕДЕНИЕ:

Годишната програма за развитие на читалищната дейност през 2023 г. е съобразена с изискванията на чл. 26 а, ал. 2 от Закона за народните читалища. Изготвянето на Програмата за развитие на читалищната дейност през 2023г. цели обединяване на усилията за развитие и утвърждаване на читалището като важна обществена институция, градяща културната идентичност на село Бодно общ. Дулово. Тя обобщава най-важните моменти в работата на читалището, приоритети, цели и задачи, които ще спомогнат за развитието, укрепването и модернизиранието му в общодостъпно и желано място за местната общност. Цел се работи за създаване на условия за превръщането на институцията в културен център, утвърждаващ ценностите на обществото.

2. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ЧИТАЛИЩЕТО:

На територията на с. Бодно функционира само НЧ "Назъм Хикмет – 1948". Читалището има изключително значение за укрепване, популяризиране и развитие на българската идентичност, традиционната култура и духовни ценности на територията на селото.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ :

През 2023 г. читалищната дейност в с. Бодно ще продължи да работи:

- да поддържа и обогатява цялостната библиотечна дейност/културно-масови мероприятия, целъпши пропагандата на библиотеката/ и библиотечния фонд.
- да опазава културно-историческото наследство и националните традиции;
- да спомога изграждането на ценностна система у децата и младежите;
- да поддържа и обогатява материалната си база;
- да разработва и реализира инициативи/ проекти/ за местно развитие и финансиране на читалищната дейност;
- да работи за осигуряване на по-добра, по-съвременна и по-висококачествена образователна, културна, социална и информационна среда на населението;
- да разшири съдржкателния и социалния обхват на читалищната дейност за привличане на по-широк кръг население;
- да развива позитивното сътрудничество между читалищата на територията на региона и страната;
- да поддържа активно партньорство с културните институции и бизнеса за взаимна полза.

4. ДЕЙНОСТИ :

A/ Библиотечна дейност:

- обновяване на библиотечния фонд в зависимост от читателските интереси;
- подобряване дейността на библиотеката, съобразена с интересите и нуждите на населението, чрез различни форми на културно – масовата работа;

- осъществяване на изложби свързани с бележити дати на личности и събития от местен, регионален и национален характер

В/ Културно – масова дейност:

-- осъществяване на културният календар за читалищните прояви;

- повишаване на художественото и жанрово разнообразие на културните мероприятия;

- участие в културните мероприятия на общината;

- честване на официалните и традиционни празници, сорове и годишнини;

- провеждане на мероприятия, свързани със съхраняването, развитието и популяризирането на местни традиции и обичаи.

В/ Любителско художествено творчество:

- повишаване на художествено – творческите постижения на любителските състави и индивидуални изпълнители;

- активно участие на любителските състави и индивидуални изпълнители в културно – масови събития празници, чествания, тържества, събори на територията на селото, общината и региона

- да се правят разменни гостувания с други читалища и пенсионерски клубове

Г/ Подобряване финансовото състояние на читалището чрез:

- осъществяване на контакти с личности и фирми за набиране на допълнителни средства за по-активно участие на любителските състави и индивидуални изпълнители в местни и национални програми, конкурси и фестивали;

- увеличаване броя на членовете на читалището;

- членски внос;

- проекти и програми;

- дарения и спонсорство;

Д/ Художествена и културно-информационна дейност:

на Народно читалище „Назъм Хикмет – 1945“ с. Бодно
общ. Дуплово, обл. Силистра за 2023 година

КАЛЕНДАРЕН ПЛАН

Дата	културно събитие	мероприятие	ОТ. на	мероприятието
------	------------------	-------------	--------	---------------

21.01. Бабин ден – Деня на
поддигната помощ

– празнуване

“Баби да напомним, млади да запомнят

ЧИТ. СЕКРЕТАР

9a
2018

14.02. Ден на виното и любовта

Презентация за лозята и виното;
Конкурс есе за “Любовта”

ЧИТ. СЕКРЕТАР
2018

19.02. 150 г. от обесването на Васил Левски /1837-1873/	“Ако спечеля – печеля за цял народ”	витрина с библиотечни материали	чит. секретар
21.02. Честване деня на майчиния език	Табло с есета за майчиния език;	витрина с библиотечни материали	чит. секретар
26.02. Работилница “Празник на мартеницата”	Изработване на мартеници с деца и техните родители от ДТ и конкурс	“Най-интересната мартеница”	чит. секретар
01.03. Празник на мартеницата	Посещение в детската градина с Баба Марта	Марта	чит. секретар
01.03. Ден на самодееца	Честване със самодейците на читалището	Читалището	чит. секретар
03.03 “Българийо за тебе те умряха”	Оформяне на витрина и кът за освобождаването	Читалището	чит. секретар
08.03 Международен ден на жената	Селанка с жените от селото – празнуване на жената	Читалището	чит. секретар
20.03 “Добре дошла пролет”	Изложба с детски рисунки на тема “Пролетта през моите очи”	Читалището	чит. секретар
24.03-Селанка на 30.03 детската книга	Гостуване в ДТ – четене на приказки на малчуганите; рисунки на любим герой от приказка от най-малките потребители	Читалището	чит. секретар
1.04. Ден на хумора и шетата	Изработване на карнавални маски; конкурс най-интересната карнавална маска; четене на басни и гатанки	Читалището	чит. секретар
2.04. Международен ден на детската книга	Четене на детски книжки от известни световни автори на деца от началния курс и от ДТ	Читалището	чит. секретар
22.04. Международен ден на Земята	Презентация и детски рисунки на тема “Водата и Земята” и засаждане на дърво	Читалището	чит. секретар
16.04. Великден	Великденска работилница – изработване на великденски картички; боядисване на яйца	Читалището	чит. секретар

М. май

Национална библиотечна седмица – гостуване
„Библиотекар за един ден“
информационно табло за Св. Братя Кирил и Методий”

24.05. Ден на българската
писменост и култура

Детство мое, реално и вълшебно” – рисунка
на асфалт; прожекция на детски филми;
гостуване на деца от ДП
читащише и ДП

01.06. Ден на детето

Презентация със снимков материал за живота
и творчеството на Ботев; витрина с библиотечни
материали

02.06. Ден на Ботев

Концертна програма

Първата събота
Празник на селото

Четене на детски книжки за най-малките

09.06. Ден на приятелството

Забавно четене; рисуване;
творчески инициативи

Юли-Август
„Лято в библиотеката” -

Участие на самодейните колективи в празници, фестивали,
и събори

22.09. Отбелязване Деня на
Независимостта

Информационно табло

01.11 Ден на народните будители
Прожекция на документален филм

М. декември Коледни и новото-
Поздравителен концерт

31.12 Тържествено посрещане на 2024 година

900.8

Е/ Финансови разходи:

За реализиране на горе споменатите мероприятия и инициативи ще са необходими 900 лева.

Изготвил: /Шахсине Фем/

